

EVIDENCIAS 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020

INSTRUCTOR FERNEY VARGAS JARAMILLO  
C.C.9732402

SENA  
CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO  
REGIONAL QUINDÍO

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                        |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1      | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la “Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2020”.                                                                                                                                      | Se realiza alistamiento y seguimiento para el desarrollo de los resultados de formación asignados para el III trimestre de 2020.                                                                       |
| 1.1.2<br>4 | Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación. | Respuesta a correos según solicitudes recibidas, solicitud de entrega del informe mensual contractual. Portafolio del instructor y Ejecución de la formación programada para el III trimestre de 2020. |

GUIAS DE APRENDIZAJE – INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y PORTAFOLIO DE INSTRUCTOR PARA LAS FICHAS – DOCUMENTOS EN [www.senasofiaplus.com](http://www.senasofiaplus.com)  
2026738, 1907912, 1907896, 1835242, 1967080

[Nueva carpeta](#) [Agregar](#) [Agregar Contenido](#) [Agregar a catálogo](#)

PRODUCCION DE MULTIMEDIA (1907912 PRY 1876465) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / V TRIMESTRE

| NOMBRE                                                                              |                                 | TIPO    | ACCIONES                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | MARICELA MANTILLA SANCHEZ       | Carpeta |                                                                                         |
|  | PABLO ANDRÉS ARISTIZÁBAL        | Carpeta |                                                                                         |
|  | OSCAR ALBEIRO GUERRERO CORTES   | Carpeta |    |
|  | JONHY LEANDRO ANDRADE PATARROYO | Carpeta |                                                                                         |
|  | FERNEY VARGAS JARAMILLO         | Carpeta |                                                                                         |

PRODUCCION DE MULTIMEDIA (1907912 PRY 1876465) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / V TRIMESTRE / FERNEY VARGAS JARAMILLO /  
 DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA  
 / Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente

| NOMBRE                                                                                                                | TIPO    | ACCIONES                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  GUÍAS, INSTRUMENTOS Y PLANES DE ... | Carpeta |   |
|  MATERIAL DE APOYO                   | Carpeta |   |
|  EVIDENCIAS                          | Carpeta |   |
|  PLANES DE MEJORAMIENTO              | Carpeta |   |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.4  | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Se ejecutaron las acciones de formación profesional de acuerdo a la programación asignada por la Coordinación para el III trimestre de 2020.                              |
| 1.1.5  | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Se aplicaron según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. |
| 1.1.20 | Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales. | Se ejecutó el objeto contractual con autonomía e independencia.                                                                                                           |

#### EVIDENCIAS POR FICHA

#### PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 2026738

Correo electrónico:

## MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 5

APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

2 sept. 2020 9:57 (hace 5 días)



para dospa89, lopezjuanmi1234, felipepardog2018, santih226, julian2420014, kelypaolarivera33, stivennixon23, promultimedia2020, manuelag

Buenos días

Nos vemos hoy en sesión a las 2:30 p.m. Los espero

### MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 5

Cuándo mié 2 de sept de 2020 2:30pm – 3:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/jtn-jgvk-iaa](https://meet.google.com/jtn-jgvk-iaa)

Unirse por teléfono  
+1 361-596-6201 (PIN: 417937115)

Quién • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) organizador

## MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 5 (2020-09-02 at 12:36 GMT-7)

APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**meet-recordings-noreply@google.com**

mié., 2 sept. 16:08 (hace 5 días)



para mí

La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.

 **MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 5 (2020-09-02 at 12:36 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.

Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

### 2 archivos adjuntos



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <[fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co)>

vie., 4 sept. 8:37 (hace 3 días)



para anasofialondonocordoba8, dospa89, felipepardog2018, francocrearte, geraldin.echeverri2027, geraldinceballosalvarez, jairogabrielbm, Ja

Buenos días

Les comparto la grabación de la sesión

<https://drive.google.com/file/d/1B0RqHITpE88AeG2nI9QMwif-wwf4TNeG/view>

Este es el enlace a las carpetas para envío de evidencias que no van a plataforma

<https://drive.google.com/file/d/1B0RqHITpE88AeG2nI9QMwif-wwf4TNeG/view>

feliz fin de semana.

Ferney Vargas Jaramillo

—

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo



<https://drive.google.com/file/d/1B0RqHITpE88AeG2nI9QMWlf-wwf4TNeG/view>

## MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 6

APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

mié., 9 sept. 12:17 ☆ ↩ ⋮

para dospa89, lopezjuanmi1234, felipepardog2018, santih226, julian2420014, kelypaolarivera33, stivennixon23, promultimedia2020, manuelag ▾

Buenas tardes

Les comparto la invitación para la clase hoy a las 2:30 p.m.

Los espero.

Ferney Vargas Jaramillo

Instructor

### MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 6

Cuándo mié 9 de sept de 2020 2:30pm – 3:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/tn-jqvk-iaak](https://meet.google.com/tn-jqvk-iaak)

Unirse por teléfono  
(US) +1 361-596-6201 (PIN: 417937115)

Quién • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) organizador

## MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 6 (2020-09-09 at 12:35 GMT-7)



APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**meet-recordings-noreply@google.com**

mié., 9 sept. 16:12 ☆

La grabación y la transcripción del chat ya están disponibles. MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN 6 (2020-09-09 at 12:35 GMT-7) Abrir en Google ...



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <[fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co)>

mié., 9 sept. 19:44 ☆ ↩ ⋮

para anasofialondonocordoba8, dospa89, felipepardog2018, francocrearte, geraldin.echeverri2027, geraldinceballosalvarez, jairogabrielbm, Ja ▾

Saludos muchachos

Les comparto la grabación y el material que les había dicho sobre manejo de texto en ilustrator

\*\*\*

---

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo



## MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN FINAL

APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

para dospa89, lopezjuanmi1234, felipepardog2018, santih226, julian2420014, kelypaolarivera33, stivennixon23, promultimedia2020, manuelag

mié., 23 sept. 10:52 ☆ ↶ ⋮

Buenos días

Les comparto invitación para hoy a las 2:30 p.m. para concertar la entrega de la actividad final. Los espero.

Ferney Vargas Jaramillo  
Instructor

### MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN FINAL

Cuándo mié 23 de sept de 2020 2:30pm – 3:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/jtn-jqvk-iaa](https://meet.google.com/jtn-jqvk-iaa)

Unirse por teléfono  
(US) [+1 361-596-6201](tel:+13615966201) (PIN: 417937115)

Quién

- [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) organizador

## MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN FINAL (2020-09-23 at 12:41 GMT-7)



APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**meet-recordings-noreply@google.com**

para mí

mié., 23 sept. 16:19 ☆ ↶ ⋮

La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.



**MULTIMEDIA 2026738 - SESIÓN FINAL (2020-09-23 at 12:41 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.  
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA  
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

### 2 archivos adjuntos



## HORARIO 4 TRIMESTRE APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

mar., 29 sept. 10:41 (hace 9 días) ☆ ↩ ⋮

para anasofialondonocordoba8, dospa89, felipepardog2018, francocrearte, geraldin.echeverri2027, geraldinceballosalvarez, jairogabrielbm, Ja ▾

Buenos días a todos.

Les comparto el horario de formación para el 4to trimestre, que aplica a partir de la fecha.

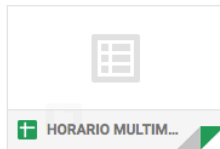
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A6ZV2OzWRpilBeWtRTznTCgZ8PZb2pFS0JlUD1VJnVE/edit?usp=sharing>

Como estaba planeado, el 3 trimestre finalizó el pasado 28 de septiembre, y desde ahora comienzan con las actividades y los instructores asignados, por lo cual deben estar atentos a las citaciones de cada uno. Les estaré comunicando cualquier modificación en el horario.

Feliz día

Ferney Vargas Jaramillo  
Instructor

--  
FVJ  
Profesional en publicidad y mercadeo



## HORARIO MULTIMEDIA 2026738 - corrección APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

mar., 29 sept. 10:46 (hace 9 días) ☆ ↩ ⋮

para alirioaf, Ifleal, Alejandro, design.jimenez, Andrea ▾

Buenos días compañeros.

Reenvío correo con la programación o para el 4o trimestre de la ficha MULTIMEDIA 2026738 dispuesto hasta este momento.

Había una confusión por error de fechas en el aplicativo, pero este horario aplica a partir de este momento, según me indica Alexandra Lopez de programación.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A6ZV2OzWRpilBeWtRTznTCgZ8PZb2pFS0JlUD1VJnVE/edit?usp=sharing>

Este es el listado de aprendices y sus contactos

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BzBS0yc53wiR0i\\_5jv5tEBcx0JKzIV3RTeWIAFshU\\_l/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BzBS0yc53wiR0i_5jv5tEBcx0JKzIV3RTeWIAFshU_l/edit?usp=sharing)

Quedo atento a sus dudas

Feliz día

Ferney Vargas Jaramillo

--  
FVJ  
Profesional en publicidad y mercadeo

### 2 archivos adjuntos



## Felipe Pardo Gonzalez Ficha 2026738

Recibidos x

APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



**Felipe Pardo González**

mié., 30 sept. 22:10 (hace 8 días)



Instructor que pena enviarle el archivo por acá del último trabajo, la plataforma no quiere funcionar.



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

lun., 5 oct. 15:52 (hace 3 días)



para Felipe ▾

Saludos Felipe.

En el trabajo tambien debe evidenciar el manejo de texto: Recuerde que este es el cabezote título del stopmotion.  
Tambien es conveniente que no utilice figuras prediseñadas y que aplique color.

Quedo en espera de las correcciones

\*\*\*

---

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo

← Responder

➡ Reenviar

## PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 1835242

Correos electrónicos:

### MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5

APRENDICES/1835242 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

jue., 3 sept. 12:44 (hace 4 días)



para juangomezdv, spatan058, montenegroverde2002, sebitas05032000, victormanu102001, emersonjara942, ajsan301, jhoanriospt, alejandrc ▾

Buenas tardes Muchachos

Nos vemos ahora en una sesión de clase a las 2:30

Los espero, favor compartir la información

#### MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5

Cuándo                      jue 3 de sept de 2020 2:30pm – 3:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse    Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/bgt-qkxe-xnm](https://meet.google.com/bgt-qkxe-xnm)

Unirse por teléfono  
**+1 260-296-0064** (PIN: 492261184)

Quién                        • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

## MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5

APRENDICES/1835242 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

jue., 10 sept. 8:40



para juangomezdv, spatán058, montenegroverde2002, sebitas05032000, victormanu102001, emersonjara942, ajsan301, jhoanriospt, alejandrc

Buenos días.

Les envío invitación para la sesión de clase hoy a las 2:00 p.m.

Los espero

### MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5

Cuándo jue 10 de sept de 2020 2pm – 3pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet

[meet.google.com/bgt-qkxe-xnm](https://meet.google.com/bgt-qkxe-xnm)

Unirse por teléfono

(US) +1 260-296-0064 (PIN: 492261184)

Quién

• [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

## MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5 (2020-09-17 at 12:07 GMT-7)

APRENDICES/1835242 MULTIMEDIA x



**meet-recordings-noreply@google.com**

jue., 17 sept. 16:01



La grabación y la transcripción del chat ya están disponibles. MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5 (2020-09-17 at 12:07 GMT-7) Abrir en Google ...



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

jue., 17 sept. 17:17



para ajsan301, alejandroledesma1221, boison.413515, carlosrodriguezntl, Djleiverospina1406, emersonjara942, jhoanriospt, juancasanchez46

Saludos a todos. les comparto la grabación de la sesión de hoy

\*\*\*

La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.



**MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5 (2020-09-17 at 12:07 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano de obra cualquier dispositivo.

## ENTREGA DE ACTIVIDAD FINAL

APRENDICES/1835242 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

vie., 25 sept. 9:48 (hace 13 días)



para ajsan301, alejandroledesma1221, boison.413515, carlosrodriguezntl, Djleiverospina1406, emersonjara942, jhoanriospt, juancasanchez46

Buenos días

Les informo que ya está habilitado el link en plataforma para el envío de la evidencia Brochure.

Deben enviar un PDF con el elemento con Sangrado, y para la presentación es conveniente que realicen el Mockup (muestra de cómo se pliega el brochure)

**Cada uno debe subir la evidencia aun cuando en trabajo sea en grupo, por favor indicar los nombre de los integrantes**

Fecha límite: domingo 27 de septiembre

Adjunto muestras realizadas en la sesión:



## CALIFICACIÓN PROYECTOS MULTIMEDIA 1835242

APRENDICES/1835242 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>  
para Alejandro ▾

mar., 29 sept. 9:50 (hace 9 días)



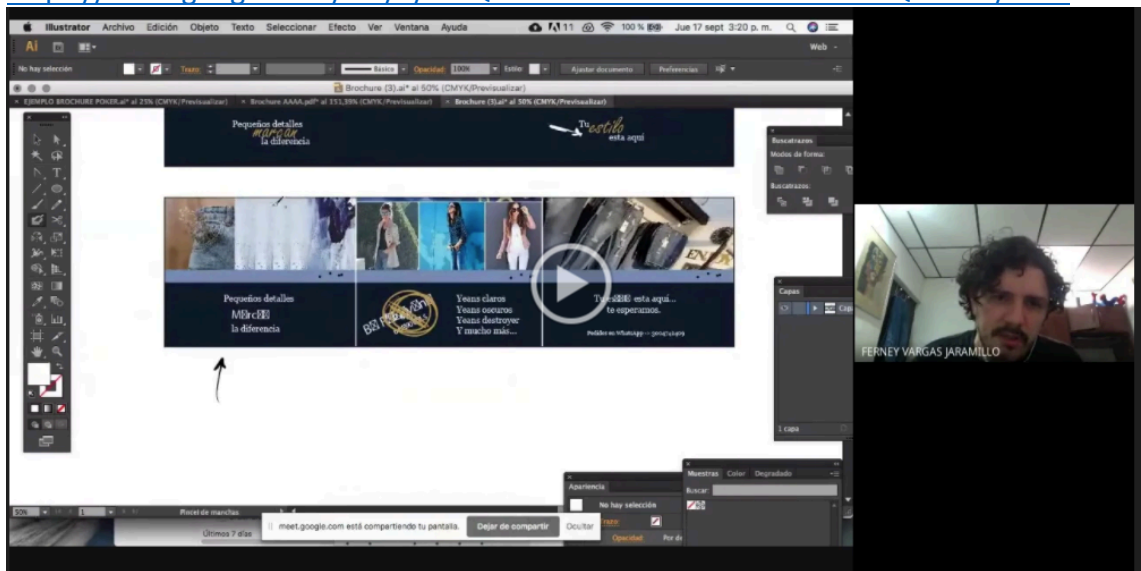
Saludos Alejo, adjunto la calificación

FVJ

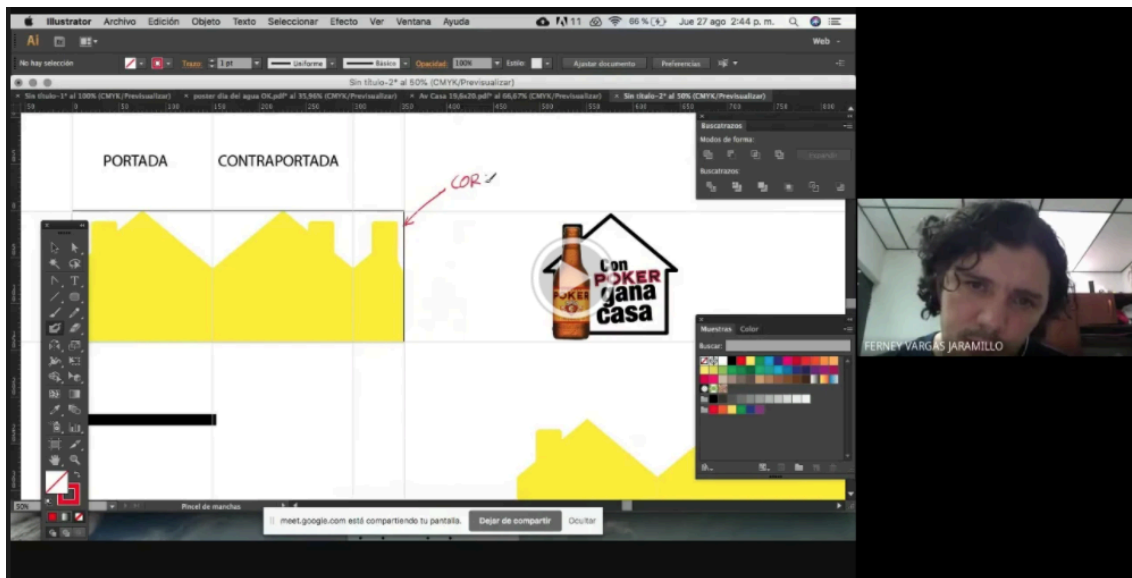
Profesional en publicidad y mercadeo



<https://drive.google.com/file/d/1xJQWWJhnmwEJHiO7GTb7ucJ8NzQCPY9O/view>



[https://drive.google.com/file/d/1XpQd1cRyubosFM\\_-wOi-lj7suaUwRx9k/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1XpQd1cRyubosFM_-wOi-lj7suaUwRx9k/view?usp=sharing)



<https://drive.google.com/file/d/190c7WsxGb6wd7vtlXYeV2qY5zf2NHrkn/view?usp=sharing>



## PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 1907912

Correos electrónicos:

## MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5

[APRENDICES/1835242 MULTIMEDIA](#)

**fvargas204@misena.edu.co**

jue., 3 sept. 12:44 (hace 4 días)



para juangomezdv, spatan058, montenegroverde2002, sebitas05032000, victormanu102001, emersonjara942, ajsan301, jhoanriospt, alejandrc

Buenas tardes Muchachos

Nos vemos ahora en una sesión de clase a las 2:30

Los espero, favor compartir la información

### MULTIMEDIA 1835242 - SESIÓN 5

Cuándo                      jue 3 de sept de 2020 2:30pm – 3:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse    Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/bgt-qkxe-xnm](https://meet.google.com/bgt-qkxe-xnm)

Unirse por teléfono  
**+1 260-296-0064** (PIN: 492261184)

Quién                      • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

## GRABACIÓN DE SESIÓN Y MATERIAL

[APRENDICES/1907912 MULTIMEDIA](#)

**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <[fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co)>

mar., 1 sept. 17:12 (hace 6 días)



para bdfernandez7, djmiguell1367, ef990111, German, jouseph24, Jpfranco28, juancr7ruiz, pipelome, robinson.striker, DAVID, produccion

Saludos. Les comparto la grabación de hoy

<https://drive.google.com/file/d/1s6EhVL0o3GV9a38QyBNjMeACSHnMFQqi/view>

y los link de ejemplos

<https://brandemia.org/banco-pichincha-el-mayor-banco-de-ecuador-renueva-su-imagen-con-la-ayuda-de-erretres>

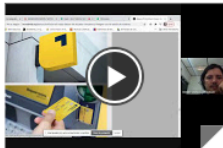
<https://brandemia.org/presentan-un-rediseño-integral-de-movistar-con-una-m-plana-sin-texto-y-en-mas-de-un-color>

FELIZ SEMANA

—

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo



## MULTIMEDIA 1907912 SESION 6

[APRENDICES/1907912 MULTIMEDIA](#)

**fvargas204@misena.edu.co**

lun., 7 sept. 19:23



para juancr7ruiz, bdfernandez7, mí, multimedia1907912, gamrccmr, ef990111, pipelome, jouseph24, robinson.striker, jpfranco28, djmiguell136

Saludos a todos

Les comparto invitación para la sesión de mañana a las 8:00 a.m.

Los espero.

Ferney Vargas Jaramillo

### MULTIMEDIA 1907912 SESION 6

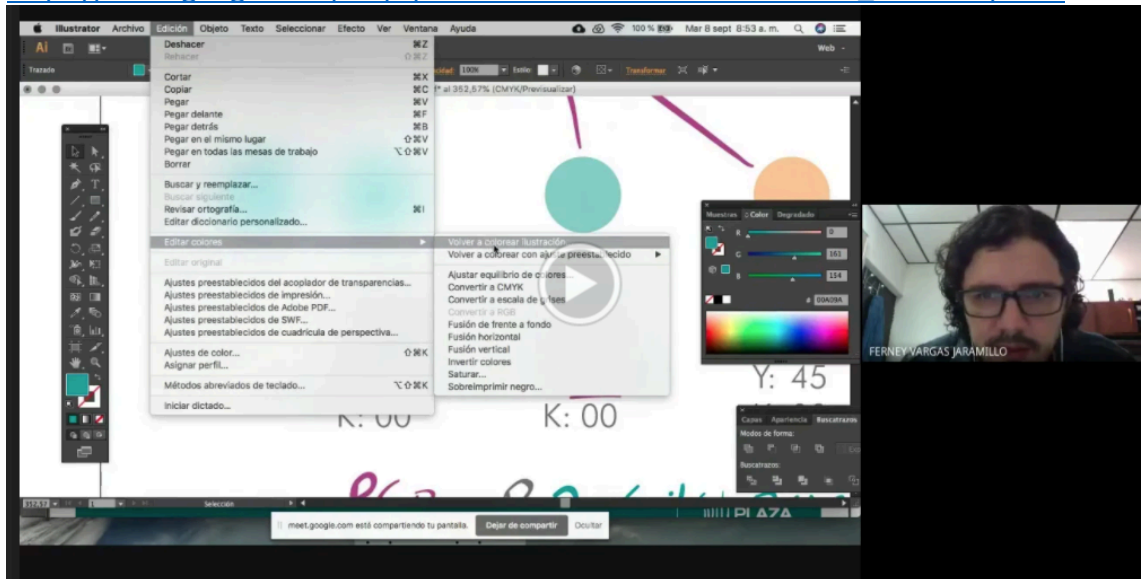
Cuándo                      mar 8 de sept de 2020 8am – 9am Hora estándar de Colombia

Información para unirse    Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/bgt-rqky-byy](https://meet.google.com/bgt-rqky-byy)

Unirse por teléfono  
**+1 470-485-9027** (PIN: 224992108)

Quién                      • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

[https://drive.google.com/file/d/1uGbVRFQqRwuxn0BzKJYmieJ57\\_YGQ-Mw/view](https://drive.google.com/file/d/1uGbVRFQqRwuxn0BzKJYmieJ57_YGQ-Mw/view)



## PROGRAMACION MULTIMEDIA 1907912 - 4o TRIMESTRE

APRENDICES/1907912 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>  
para nini, olopezg, Henry, Andrea, Alejandro, OSCAR, JONHY ▾

mar., 29 sept. 11:02 (hace 9 días)



Buenos días compañeros

Adjunto el horario dispuestos para la ficha MULTIMEDIA 1907912 para este trimestre que comenzó:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/11pXdm1oo0SUGo6k4cs1m9nmZt4LUX\\_wsZ4\\_6AoWXwqc/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/11pXdm1oo0SUGo6k4cs1m9nmZt4LUX_wsZ4_6AoWXwqc/edit?usp=sharing)

Y el listado de los aprendices

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TAmg5KDvP1o\\_O4eiWo7FItq5Up7foZhbfoJaSMzUDY/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TAmg5KDvP1o_O4eiWo7FItq5Up7foZhbfoJaSMzUDY/edit?usp=sharing)

Quedo atento a sus dudas.

Ferney Vargas Jaramillo

--

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo

2 archivos adjuntos



## PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 1907896

Correos electrónicos:

## MULTIMEDIA 1907896 - SESION 5

Recibidos x

APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

mar., 1 sept. 17:17 (hace 6 días)



para juanprieto1116, alelopaba, brayanos546, lilmakogold, multimedia1907896, wilago2705, enarmenia6, josemanuelhuertascarvajal, imblozt

Saludos a todos.

Los espero mañana en sesión de clase a las 8:00 a.m. No olviden consultar el material enviado.  
Feliz resto de día.

Ferney va

### MULTIMEDIA 1907896 - SESION 5

Cuándo mié 2 de sept de 2020 8am – 9am Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet

[meet.google.com/ojq-ovoy-puw](https://meet.google.com/ojq-ovoy-puw)

Unirse por teléfono

+1 605-854-1386 (PIN: 986511191)

Quién

• [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) organizador

## 2000 TIPOGRAFÍAS PARA DESCARGAR

APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <[fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co)>

mié., 2 sept. 9:33 (hace 5 días)



para aamr19617, alelopaba, cabarrera2010, cristiangellego360, damianflorez2000, enarmenia6, imbloz0203, jacobob969, jgalviz4, juanprieto1

Les comparto este link para descargar las tipografías que yo tengo

<https://drive.google.com/drive/folders/1FayDrgQieiBELzoARcujASN14J046KU?usp=sharing>

--

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo



## MULTIMEDIA 1907896 - SESION 5 (2020-09-02 at 06:07 GMT-7)



Recibidos x

APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**meet-recordings-noreply@google.com**

mié., 2 sept. 9:39 (hace 5 días)



para mí

La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.



**MULTIMEDIA 1907896 - SESION 5 (2020-09-02 at 06:07 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.

Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

### 2 archivos adjuntos



## MULTIMEDIA 1907896 - SESION 6

APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

dom., 6 sept. 19:56 ☆ ↶ ⋮

para juanprieto1116, alelopaba, brayanos546, lilmakogold, multimedia1907896, wilago2705, enarmenia6, josemanuelhuertascarvajal, imbloz

Saludos a todos

Les comparto invitación para la sesión del Lunes a las 8:15 am.

Los espero

### MULTIMEDIA 1907896 - SESION 6

Cuándo lun 7 de sept de 2020 8:15am – 9:15am Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet

[meet.google.com/ojq-ovgy-puw](https://meet.google.com/ojq-ovgy-puw)

Unirse por teléfono

+1 605-854-1386 (PIN: 986511191)

Quién

• [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

## MULTIMEDIA 1907896 - SESION 6 (2020-09-07 at 06:21 GMT-7)



APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**meet-recordings-noreply@google.com**

lun., 7 sept. 10:00 ☆ ↶ ⋮

para mí

La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.



**MULTIMEDIA 1907896 - SESION 6 (2020-09-07 at 06:21 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.

Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

2 archivos adjuntos



[https://drive.google.com/file/d/1NCHIWpxjztVXXivimxXG7H\\_kbkgszH4y/view](https://drive.google.com/file/d/1NCHIWpxjztVXXivimxXG7H_kbkgszH4y/view)

## MULTIMEDIA 1907896 - SESION 7 APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**fvargas204@misena.edu.co**

dom., 13 sept. 20:50



para juanprieto1116, alelopaba, brayanos546, lilmakogold, multimedia1907896, wilago2705, enarmenia6, josemanuelhuertascarvajal, imbloz

Buenas noches

Les comparto invitación para la sesión de clase mañana lunes a las 8:00 am., Hablaremos un poco de las armonías de color para las marcas. No olviden enviarme sus propuestas para empezar a corregir y retroalimentarles.

Los espero.

### MULTIMEDIA 1907896 - SESION 7

Cuándo lun 14 de sept de 2020 8am – 9am Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/ojq-ovoy-puw](https://meet.google.com/ojq-ovoy-puw)

Unirse por teléfono  
(US) [+1 605-854-1386](tel:+16058541386) (PIN: 986511191)

Quién • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

## MULTIMEDIA 1907896 - SESION 7 (2020-09-14 at 06:10 GMT-7)



APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x

**meet-recordings-noreply@google.com**

lun., 14 sept. 9:48



para mí

La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.

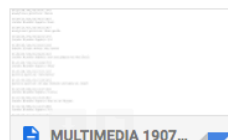


**MULTIMEDIA 1907896 - SESION 7 (2020-09-14 at 06:10 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.  
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA  
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

2 archivos adjuntos



[https://drive.google.com/file/d/1trz9X1RjGibpUXZCv\\_WfC7oR0MIIsQzoK/view](https://drive.google.com/file/d/1trz9X1RjGibpUXZCv_WfC7oR0MIIsQzoK/view)

## ENTREGA DE ACTIVIDAD APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**Juan Carlos Galvis Ospina**

Hola buenas noches instructor ferney, aqui hago entrega de mi trabajo con las correcciones

lun., 21 sept. 19:10 ☆



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

para Juan ▾

mar., 22 sept. 11:10 ☆ ↩ ⋮

Buenos días Juan Carlos.

Aún debe ajustar el texto, no hay buena proporción con el símbolo. la planimetría debe ser más simple. Observe los ejemplos compartidos

Debe realizar las correcciones y entregar el documento bien presentado en PDF con los siguientes puntos:

Logotipo

- Justificación
- Planimetría: Construcción - Área segura - tamaño mínimo
- Colorimetría: CMYK, RGB, HEX
- Tipografía: Mayúsculas, minúsculas, numéricas
- Usos: Color, 1 tinta, grises, invertido

Quedo atento

\*\*\*

## Actividad de finalización APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

para aamr19617, alelopaba, cabarrera2010, cristiangualego360, damianflores2000, enarmenia6, imbloz0203, jacobob969, jgalviz4, juanprieto1 ▾

dom., 20 sept. 16:05 ☆ ↩ ⋮

Buenas tardes

Les confirmo que esta semana termina el trimestre, por lo cual dedicaremos el tiempo de formación a finalizar las entregas. No nos reuniremos en sesión, pero espero sus envíos para corrección y les estaré pasando el link para enviar la evidencia a Sofia Plus, una vez esté corregida.

Lo que deben entregarme es:

Un documento en PDF con los siguientes puntos:

Logotipo

- Justificación
- Planimetría: Construcción - Área segura - tamaño mínimo
- Colorimetría: CMYK, RGB, HEX
- Tipografía: Mayúsculas, minúsculas, numéricas
- Usos: Color, 1 tinta, grises, invertido

Recuerden que el trabajo es en grupos, máximo 3 personas  
Espero sus envíos, quedo atento a sus dudas.

Ferney Vargas Jaramillo

## ENVÍO DE ACTIVIDAD FINAL

APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

jue., 24 sept. 12:13



para aamr19617, alelopaba, cabarrera2010, cristiangellego360, damianflorez2000, enarmeria6, imbloz0203, jacobob969, jgalviz4, juanprieto1

Un saludo a todos

Les indico que ya está en plataforma el link para el envío de la evidencia final.  
Pueden encontrarlo en el botón EVIDENCIAS de la plataforma Territorium.

|                           |                                       |                                      |    |
|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
| PIV-IMAGEN<br>CORPORATIVA | Archivos Adjuntos:<br>No hay archivos | Fecha límite:<br>2020-09-30 23:59:00 | 00 |
|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|

Recuerden que deben enviar un documento en PDF con los siguientes puntos:  
Logotipo

- Justificación
- Planimetría: Construcción - Área segura - tamaño mínimo
- Colorimetría: CMYK, RGB, HEX
- Tipografía: Mayúsculas, minúsculas, numéricas
- Usos: Color, 1 tinta, grises, invertido

**CADA APRENDIZ DEBE REALIZAR EL ENVÍO INDIVIDUALMENTE** aunque el trabajo haya sido realizado en grupo.

Plazo máximo: Domingo 27 de septiembre.

Espero sus envíos

Feliz resto de semana

## PRODUCCIÓN MULTIMEDIA VIRTUAL 1966054

### MATERIAL DE CLASE Y GRABACIÓN sesión photoshop

APRENDICES/1966054 MULTIVIRTUAL x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

mar., 1 sept. 14:44 (hace 6 días)



para abelhaceb, alexabarrera59, angikaterine298, arjose148, dardilaospina, de-luna.beatriz, dimatobona75, edgarinem, efalfonso, farias-1203, ▾

Saludos

Les comparto la clase de ayer lunes, y algunas de las fotografías que tomamos de referencia  
link: <https://drive.google.com/file/d/1UIMDWygCe-VYm5kdzT6D1nHVDqKxRMur/view>

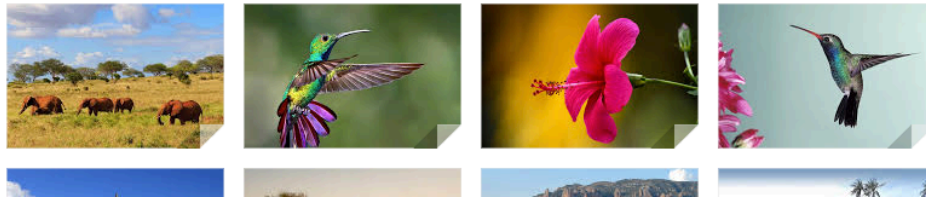
Espero que practiquen mucho.  
Quedo atento a sus dudas.

--

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo

#### 10 archivos adjuntos



### Multimedia virtual 1966054 Sesión 5 photoshopFVJ

APRENDICES/1966054 MULTIVIRTUAL x



**fvargas204@misena.edu.co**

lun., 7 sept. 19:12



para yetedelrin, dardilaospina, oscheor, edgarinem, angikaterine298, abelhaceb, dimatobona75, rodrigo3174, alexabarrera59, de-luna.beatriz, ▾

Buenas noches

Les comparto invitación para una sesión de clase y aclaración de dudas mañana en la noche 7:30 p.m.

Los espero, feliz noche

#### Multimedia virtual 1966054 Sesión 5 photoshopFVJ

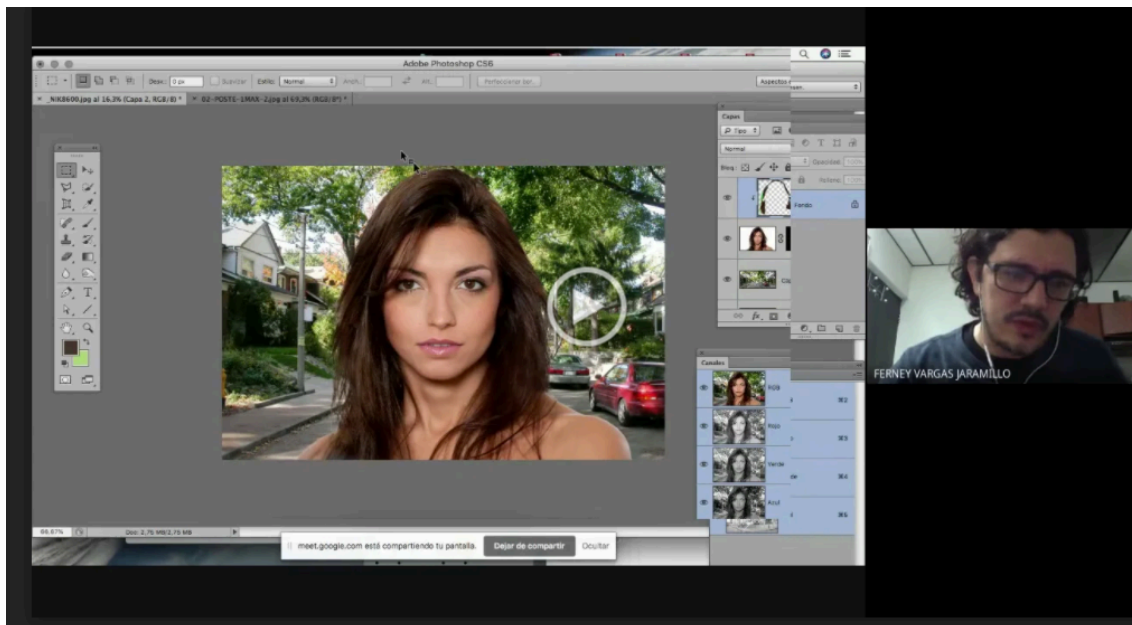
Cuándo mar 8 de sept de 2020 7:30pm – 8:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/ggq-gzqz-eto](https://meet.google.com/ggq-gzqz-eto)

Unirse por teléfono  
**+1 908-986-2682** (PIN: 909006426)

Quién • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) - organizador

<https://drive.google.com/file/d/1QDIqJ8yfujs4Jy8S0BN0wZaTuUsDqsJy/view>



## GRABACIÓN SESION PHOTOSHOP 8 SEP APRENDICES/1966054 MULTIVIRTUAL ✕



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

mié., 9 sept. 10:27 ☆ ↶ ⋮

para abelhaceb, alexabarrera59, angikaterine298, arjose148, dardilaospina, de-luna.beatriz, dimatobona75, edgarinem, efalfonsos, farias-1203, ▾

Buenos días

Les comparto la grabación de la sesión pasada

<https://drive.google.com/file/d/1ipnHOrtMluJhkJ39KPytibd1p8uopmKd/view>

feliz semana

—

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo



↶ Responder

↶ Responder a todos

➡ Reenviar

<https://drive.google.com/file/d/1ipnHOrtMluJhkJ39KPytibd1p8uopmKd/view>

## Multimedia virtual 1966054 Sesión 6 photoshopFVJ

APRENDICES/1966054 MULTIVIRTUAL x



fvgas204@misena.edu.co

jue., 17 sept. 13:04



para yetedelrin, dardilaospina, oscheor, edgarinem, angikaterine298, abelhaceb, dimatobona75, rodrigo3174, alexabarrera59, de-luna.beatriz, n

Buenas tardes a todos

Los espero hoy en una nueva sesión de formación para continuar con el aprendizaje de la herramienta Photoshop.

Feliz tarde

Ferney Vargas Jaramillo  
Instructor

### Multimedia virtual 1966054 Sesión 6 photoshopFVJ

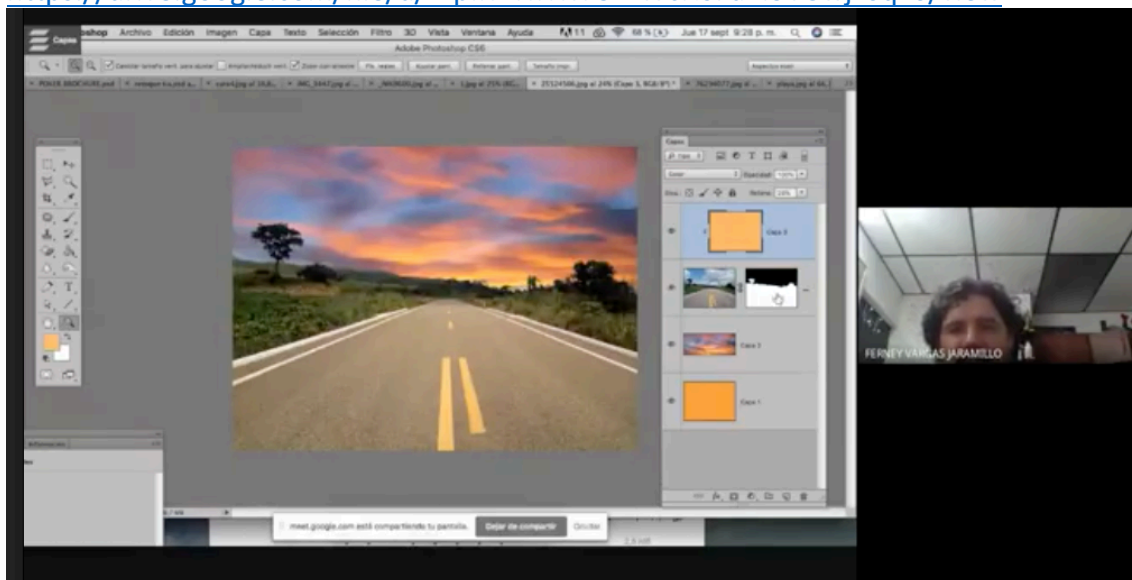
Cuándo                      jue 17 de sept de 2020 8pm – 9pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse    Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/ggq-gzqz-eto](https://meet.google.com/ggq-gzqz-eto)

Unirse por teléfono  
(US) [+1 908-986-2682](tel:+19089862682) (PIN: 909006426)

Quién                      • [fvgas204@misena.edu.co](mailto:fvgas204@misena.edu.co)- organizador

<https://drive.google.com/file/d/1-pIRDrfrHvF3LzWcNs7aEf9vGwjz0qES/view>



## RECORDACIÓN ACTIVIDADES PENDIENTES

APRENDICES/1966054 MULTIVIRTUAL x



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

vie., 25 sept. 11:11 (hace 13 días)



para abelhaceb, alexabarrera59, angikaterine298, arjose148, dardilaospina, de-luna.beatriz, dimatobona75, edgarinem, efalfonsos, farias-1203, ▾

Buenos días estimados aprendices

Les recuerdo el envío de las actividades pendientes haciendo uso de las herramientas de retoque fotográfico:

**AP5-AA10-EV1: "Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web".**

En esta evidencia deben enviar una carpeta comprimida con las imágenes a utilizar en la página web. (Preferiblemente si ya lo tiene listo con el archivo html para visualizar como están en la página web)

**AP5AA12-EV5 "Retocar y editar las imágenes seleccionadas para el proyecto".**

En esta evidencia pueden enviar un banner o una imagen en donde se evidencie un montaje para una pieza de la página web (bien sea que la vayan a montar en la web o no). Puede ser tipo pieza publicitaria.

**AP5-AA12-EV6 "Retoque y edición de imágenes con Software Audiovisual".**

En esta evidencia deben adjuntar un video corto o pieza animada que hayan realizado para la página web, que haya sido editado o intervenido para mejorar su aspecto.

Igualmente quienes deben actividades anteriores, recuerden ponerse al día

**AP4-AA9-EV9: "Elaborar Storyboard de video"**

En esta evidencia pasada, recuerden que solo deben adjuntar una de las prácticas vectoriales que hayan realizado.

Quedo atento a sus inquietudes, y quedamos pendientes de una nueva sesión de videoconferencia.

Les deseo muchos éxitos con las actividades pendientes, un feliz fin de semana y muchos ánimos.

Fernan Vargas .Jaramillo

## Multimedia virtual 1966054 Sesión 7 photoshopFVJ

APRENDICES/1966054 MULTIVIRTUAL x



**fvargas204@misena.edu.co**

mar., 29 sept. 15:47 (hace 9 días)



para yetedelrin, dardilaospina, oscheor, edgarinem, angikaterine298, abelhaceb, dimatobona75, rodrigo3174, alexabarrera59, de-luna.beatriz, n ▾

Un saludo a todos.

Les comparto invitación hoy a las 8:00 p.m. para que sigamos explorando las herramientas de Adobe Photoshop. Los espero

Ferney Vargas Jaramillo  
Instructor

### Multimedia virtual 1966054 Sesión 7 photoshopFVJ

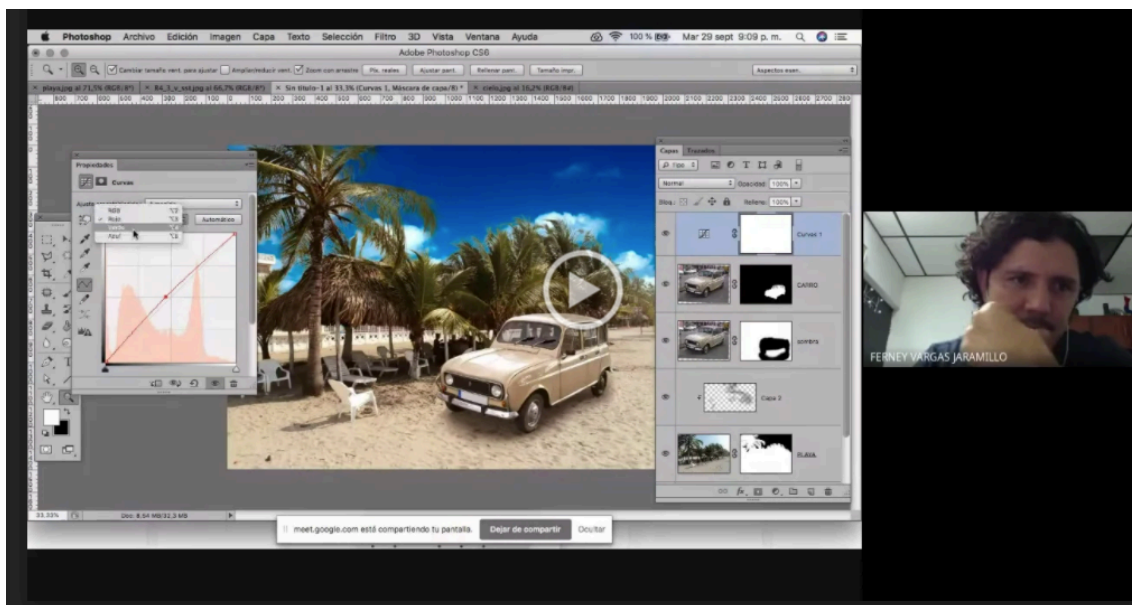
Cuándo mar 29 de sept de 2020 8pm – 9pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet  
[meet.google.com/ggg-gzqz-eto](https://meet.google.com/ggg-gzqz-eto)

Unirse por teléfono  
(US) [+1 908-986-2682](tel:+19089862682) (PIN: 909006426)

Quién • [fvargas204@misena.edu.co](mailto:fvargas204@misena.edu.co) organizador

<https://drive.google.com/file/d/1bwMdMt8svKdyRSrsGCnt0qS43dTYTZt3/view>



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                         |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Promover y hacer seguimiento del cumplimiento del reglamento del aprendiz                                                                                                                             | Ninguna                                                                                                                                 |
| 1.1.13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Se acataron los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y se realizó reinducción en el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.                                                             | Materiales disponibles en SECOP II                                                                                                      |
| 1.1.17 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020. | Se cuenta con la certificación de la norma de competencia Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.<br>NIVEL INTERMEDIO. Vigencia hasta 2 de octubre de 2021. | Certificado disponible en <a href="https://certificados.sena.edu.co/">certificados.sena.edu.co/</a> para descarga con la cédula 9732402 |
| 1.1.23 | Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | No se ejecutó en este periodo contractual                                                                                                                                                             | Ninguna                                                                                                                                 |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                        |                                                                   |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1.1.24 | Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación. | Respuesta a correos según solicitudes recibidas, solicitud de entrega del informe mensual contractual. Portafolio del instructor y Ejecución de la formación programada para el III trimestre de 2020. | Informe mensual de ejecución. Evidencias de formación en Secop II |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

## CITACIÓN CHARLA INFORMATIVA

Recibidos x



**Giovanny Vicente Ibarra Palacios**

vie., 18 sept. 11:18 ☆ ↩ ⋮

para Adriana, Andrea, Angela, Carmen, Cristian, Daniel, Hector, Henry, Jairo, Janeth, Jheiny, jjalzate03, Juan, Juan, Julieta, Luis, Luisa, Luz, Lt

Respetados instructores, atento saludo

Amablemente me permito convocarlos a la Charla Informativa que se realizará este **Lunes 21 de Septiembre** a las **10:00 de la mañana**, con el fin de tratar los siguientes temas:

- Retorno a la formación
- Fichas en Sofía Plus
- Inicio de IV trimestre

El evento se realizará por medio virtual en el siguiente link: <https://meet.google.com/vnu-uugf-zqx>. Por lo anterior, deben tener en cuenta que, quienes tengan formación, deben dejar a los aprendices con trabajo autónomo.

Agradezco su colaboración y compromiso.

Cordialmente,

**Giovanny Ibarra Palacios**

## Taller de III Congreso de seguridad y salud en el trabajo

Recibidos x



**Luz Andrea Romero Arango**

vie., 18 sept. 12:58 ☆

Buenas tardes Respetado Compañero: Cordial saludo, para poder certificar la actividad de asistencia al III Congreso de Seguridad y salud en e...



**Jaider Rendon Vargas**

vie., 18 sept. 13:00 ☆

Disculpe ese taller lo envié en el tiempo en que lo recibí. No entiendo porque lo está pidiendo nuevamente Obtener Outlook para Android Fro...



**FERNEY VARGAS JARAMILLO** <fvargas204@misena.edu.co>

lun., 21 sept. 12:51 ☆ ↩ ⋮

para Luz

Cordial saludo Dra. Andrea.

Adjunto el taller diligenciado. Ya lo había enviado, pero ud me había hecho corrección en dos de las respuestas.

Quedo atento

Ferney Vargas Jaramillo  
Instructor

\*\*\*

FVJ

Profesional en publicidad y mercadeo



## Notificación de preinscripción a Evento de Divulgación Tecnológica Recibidos x



senasofia@senavirtual.edu.co

para mí ▾

sáb., 26 sept. 23:35 (hace 12 días)



Estimado(a) FERNEY VARGAS JARAMILLO

Ha sido preinscrito al Evento de Divulgación Tecnológica "III CONGRESO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIRTUAL".  
A continuación encuentra los datos de su preinscripción:

Código de inscripción:  
5160946

Estado de inscripción:  
Inscrito

Código del evento:  
172388

Nombre del evento:  
III CONGRESO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIRTUAL

Objetivo:  
REALIZAR III CONGRESO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIRTUAL PARA EL PERSONAL DEL SENA EN GENERALIDADES DEL SGSST, REPORTE ACCIDENTE, PROGRAMA RIESGO QUÍMICO ORDEN Y LIMPIEZA, SEGURIDAD VIAL, PROGRAMA RIESGO CARDIOVASCULAR, VISUAL, BIOLÓGICO, SENA MENTALMENTE SALUDABLE EL MIEDO.

Temario:  
GENERALIDADES DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD (POLÍTICA, REPORTE ACCIDENTE E INCIDENTE DE

## Reunión Trámite de Pagos mes de Octubre Recibidos x HACER x



**Supervisión Comercio y Servicios**

jue., 1 oct. 17:00 (hace 7 días)



para aduque840, alirioaf, anamalo924, avelasquez, angievalencia, amospina076, amotalvaro7, cjpolaia, carmanu125, claudiagiraldoheao, cl ▾

Respetados contratistas, atento saludo

Amablemente me permito convocarlos este **Martes 6 de Octubre** a las **9 am** con el fin de aclarar dudas y orientarlos frente al cargue de documentación en Secop, a su vez, con el propósito de evitar reprocesos y agilizar el trámite de pago de honorarios.

El link para el encuentro virtual será el siguiente: <https://meet.google.com/qkm-cggz-knb>

La asistencia a este encuentro se considera fundamental, toda vez que hay errores recurrentes que requieren subsanación; así mismo, se presenta para el presente período la adición de ciertos contratos, una modificación importante que debe relacionarse en el informe.

Agradezco su colaboración y compromiso.

Cordialmente,



**Giovanny Ibarra Palacios**  
Coordinador Académico  
Programa de Comercio y Servicios  
Centro de Comercio y Turismo  
Regional Quindío  
[gibarra@sena.edu.co](mailto:gibarra@sena.edu.co)  
Teléfono +57 (6) 7461417 IP 62651  
Carrera 18 número 7 – 58 - Armenia, Quindío

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |         |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|
| 1.1.25 | Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor. | Entrenamiento de aprendices para evento senasoft | Ninguna |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|

## ENTRENAMIENTO SENASOFT 3 (2020-09-29 at 12:17 GMT-7) SENASOFT x



meet-recordings-noreply@google.com  
para mí ▾

mar., 29 sept. 15:28 (hace 9 días)



La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.



**ENTRENAMIENTO SENASOFT 3 (2020-09-29 at 12:17 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.  
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA  
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

2 archivos adjuntos



<https://drive.google.com/file/d/1HSv85EpLqt0iA0Z-Bj8XXSBvzuAn9X49/view>

## ueb-vags-nbs (2020-10-02 at 13:55 GMT-7) SENASOFT x



meet-recordings-noreply@google.com  
para mí ▾

vie., 2 oct. 16:54 (hace 6 días)



Se ha subido la grabación.



**ueb-vags-nbs (2020-10-02 at 13:55 GMT-7)**

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.  
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA  
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.



## Fwd: SENASOFT 2020 - Asignación de Grupos

Recibidos x SENASOFT x



**Carlos Manuel Nuñez Lopez**

lun., 5 oct. 11:28 (hace 3 días)



para mí, fvargasj, avelasquez, OSCAR, vhmoncayo, gangarita, wrincon16, cristian, nicolas.gonz.mart, nextnelson1234, juanpablohenaogiraldos

Cordial saludo,

Compartir la información de los equipos conformados.

Saludos.

----- Forwarded message -----

De: **Senasoft Colombia** <[senasoftcolombia@misena.edu.co](mailto:senasoftcolombia@misena.edu.co)>

Date: lun., 5 oct. 2020 a las 11:15

Subject: SENASOFT 2020 - Asignación de Grupos

To:

Buenos días,

Luego del sorteo de asignación de cupos, adjunto los resultados obtenidos para continuar con el proceso de entrenamiento.

Cordial saludo.

## Invitation: Reunion SENASOFT Instructores @ mié 7 de oct de 2020 9am - 10am (COT) (fvargas204@misena.edu.co)

Recibidos x SENASOFT x



**Carlos Manuel Nuñez Lopez** <[cmnl125@misena.edu.co](mailto:cmnl125@misena.edu.co)>

mar., 6 oct. 7:40 (hace 2 días)



para mí, cristian, OSCAR, wrincon16, fvargasj, vhmoncayo, gangarita, avelasquez

oct.  
**7**  
mié.

### Reunion SENASOFT Instructores

[Míralo en Google Calendar](#)

**Cuándo** mié 7 de oct de 2020 9am – 10am (COT)

**Participantes** cristian david henao hoyos, OSCAR ALBEIRO GUERRERO CORTES, wrincon16@misena.edu.co...

Sí

Quizás

No

Más opciones

### Agenda

mié 7 de oct de 2020

No hay eventos anteriores.

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 9am | Reunion SENASOFT Instructores                        |
| 2pm | <a href="#">MULTIMEDIA 2026738 - TRIM4- SESIÓN 1</a> |

Tienes una invitación para el siguiente evento.

### Reunion SENASOFT Instructores

**Cuándo** mié 7 de oct de 2020 9am – 10am Hora estándar de Colombia

[más detalles >](#)

**Joining info** Join with Google Meet

[meet.google.com/ahh-jnbh-acy](https://meet.google.com/ahh-jnbh-acy)

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.28 | El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. | Se cumplieron con las horas requeridas, están reportadas en el aplicativo SOFIA Plus durante el mes de agosto de 2020. |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Carga académica 3 trimestre 2020

| FICHA   | COMPETENCIA                                                                                                                            | RESULTADO                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026738 | 2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.                            | Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente                                                                                                                                                    |
| 1907912 | 2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.                            | Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente                                                                                                                                                    |
| 1907896 | 2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.                            | Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente                                                                                                                                                    |
|         | 2601 - REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS                                                                  | verificar entre las partes la propuesta comercial de acuerdo con los parámetros de la negociación                                                                                                                              |
| 1835242 | OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.                                                                              | ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.                                                                                                                                                    |
| 1966054 | 2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.                            | definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente                                                                                                                                                    |
| 1967080 | 3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA. | definir el plan de acción para diferentes tipos de mercados de acuerdo con la cobertura de mercado aplicando las metodologías para su elaboración con el apoyo de software a partir de los objetivos y recursos de la empresa. |

### Horario de formación

| Horario de formación |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|----|--|
|                      | LUNES                   | MARTES                  | MIÉRCOLES               | JUEVES                  | VIERNES                  |    |  |
| 6:00-7:00            | MULTIMEDIA<br>1907896   | MULTIMEDIA<br>1907912   | MULTIMEDIA<br>1907896   |                         | COMUNICACIO<br>N 1967080 |    |  |
| 7:00-8:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 8:00-9:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 9:00-10:00           |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 10:00-11:00          |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 11:00-12:00          |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 12:00-1:00           |                         |                         |                         | MULTIMEDIA<br>1835242   |                          |    |  |
| 1:00-2:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 2:00-3:00            |                         |                         | MULTIMEDIA<br>2026738   |                         |                          |    |  |
| 3:00-4:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 4:00-5:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 5:00-6:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 6:00-7:00            | MULTIVIRTUAL<br>1966054 | MULTIVIRTUAL<br>1966054 | MULTIVIRTUAL<br>1966054 | MULTIVIRTUAL<br>1966054 | MULTIVIRTUAL<br>1966054  |    |  |
| 7:00-8:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 8:00-9:00            |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
| 9:00-10:00           |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
|                      |                         |                         |                         |                         |                          |    |  |
|                      | 8                       | 6                       | 10                      | 8                       | 8                        | 40 |  |

Reporte de tiempo - actividades del instructor

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** FERNEY VARGAS JARAMILLO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO

**FECHA INICIAL:** 01/09/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1835242 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFRONTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA CON LAS NECESIDADES PRESENTADAS POR EL PÚBLICO DESTINO.

ELABORAR EL CRONOGRAMA DE TRABAJO CON BASE EN LOS ACUERDOS DE TIEMPO Y PRESUPUESTO PACTADOS CON EL

ESCRIBIR ACTAS E INFORMES DE PROCESOS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SIGUIENDO LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RECONOCER EL LENGUAJE CINEMATOGRAFICO PARA LA PLANEACIÓN DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL MAPA DE NAVEGACIÓN

ELABORAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) APLICANDO TÉCNICAS DE COMPOSICIÓN LITERARIA Y LENGUAJE CINEMATOGRAFICO CONFORME A LA TIPOLOGÍA DEFINIDA Y AL PÚBLICO DESTINO

MODELAR LOS ELEMENTOS DE LA IMAGEN CON BASE EN LOS OBJETOS O PERSONAJES ESTABLECIDOS EN EL GUIÓN

VALIDAR EL STORYBOARD CON EL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL GUIÓN TÉCNICO PARA SU APROBACIÓN DEJANDO CONSTANCIA EN UN ACTA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS MANUALES Y AYUDAS ANÁLOGAS O DIGITALES NECESARIAS PARA FACILITAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MULTIMEDIA

PROBAR LA ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO A LA DEFINICIÓN DEL MAPA DEL SITIO Y EL PÚBLICO OBJETIVO.

REALIZAR EL EMPAQUE Y LOS ELEMENTOS DE MERCHANDISING CON LOS QUE SE DISTRIBUIRÁ EL PROYECTO MULTIMEDIA

REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES DE ACUERDO A LO EVALUADO EN LAS PRUEBAS DE ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>23,90</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

### FICHA DE APRENDIZAJE:

2175867 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFRONTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA CON LAS NECESIDADES PRESENTADAS POR EL PÚBLICO DESTINO.

ELABORAR EL CRONOGRAMA DE TRABAJO CON BASE EN LOS ACUERDOS DE TIEMPO Y PRESUPUESTO PACTADOS CON EL

ESCRIBIR ACTAS E INFORMES DE PROCESOS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SIGUIENDO LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RECONOCER EL LENGUAJE CINEMATOGRAFICO PARA LA PLANEACIÓN DE LA MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL MAPA DE NAVEGACIÓN

ELABORAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) APLICANDO TÉCNICAS DE COMPOSICIÓN LITERARIA Y LENGUAJE CINEMATOGRAFICO CONFORME A LA TIPOLOGÍA DEFINIDA Y AL PÚBLICO DESTINO

MODELAR LOS ELEMENTOS DE LA IMAGEN CON BASE EN LOS OBJETOS O PERSONAJES ESTABLECIDOS EN EL GUIÓN

VALIDAR EL STORYBOARD CON EL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL GUIÓN TÉCNICO PARA SU APROBACIÓN DEJANDO CONSTANCIA EN UN ACTA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS MANUALES Y AYUDAS ANÁLOGAS O DIGITALES NECESARIAS PARA FACILITAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MULTIMEDIA

PROBAR LA ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO A LA DEFINICIÓN DEL MAPA DEL SITIO Y EL PÚBLICO OBJETIVO.

REALIZAR EL EMPAQUE Y LOS ELEMENTOS DE MERCHANDISING CON LOS QUE SE DISTRIBUIRÁ EL PROYECTO MULTIMEDIA

REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES DE ACUERDO A LO EVALUADO EN LAS PRUEBAS DE ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 6,00

---

## FICHA 2026738 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFRONTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA CON LAS NECESIDADES PRESENTADAS POR EL PÚBLICO DESTINO.

ELABORAR EL CRONOGRAMA DE TRABAJO CON BASE EN LOS ACUERDOS DE TIEMPO Y PRESUPUESTO PACTADOS CON EL

ESCRIBIR ACTAS E INFORMES DE PROCESOS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SIGUIENDO LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RECONOCER EL LENGUAJE CINEMATOGRAFICO PARA LA PLANEACIÓN DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL MAPA DE NAVEGACIÓN

ELABORAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) APLICANDO TÉCNICAS DE COMPOSICIÓN LITERARIA Y LENGUAJE CINEMATOGRAFICO CONFORME A LA TIPOLOGÍA DEFINIDA Y AL PÚBLICO DESTINO

MODELAR LOS ELEMENTOS DE LA IMAGEN CON BASE EN LOS OBJETOS O PERSONAJES ESTABLECIDOS EN EL GUIÓN

VALIDAR EL STORYBOARD CON EL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL GUIÓN TÉCNICO PARA SU APROBACIÓN DEJANDO CONSTANCIA EN UN ACTA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS MANUALES Y AYUDAS ANÁLOGAS O DIGITALES NECESARIAS PARA FACILITAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MULTIMEDIA

PROBAR LA ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO A LA DEFINICIÓN DEL MAPA DEL SITIO Y EL PÚBLICO OBJETIVO.

REALIZAR EL EMPAQUE Y LOS ELEMENTOS DE MERCHANDISING CON LOS QUE SE DISTRIBUIRÁ EL PROYECTO MULTIMEDIA

REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES DE ACUERDO A LO EVALUADO EN LAS PRUEBAS DE ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,90

---

### FICHA 1967080 - COMUNICACIÓN COMERCIAL DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTACTAR CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y POLÍTICAS COMERCIALES DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CREAR PIEZAS DE COMUNICACIÓN CON BASE EN LA PROPUESTA DE COMUNICACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTUDIOS CUALITATIVOS SEGÚN MODELO METODOLÓGICO DE INVESTIGACIÓN, E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN CON BASE EN LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO O SERVICIO Y EL MERCADO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LA ESTRUCTURA DE LA CAMPAÑA SEGÚN OBJETIVOS DE LA COMUNICACIÓN Y ESTRATEGIAS DE MERCADEO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL STAND Y LOS ESPACIOS DEL EVENTO CONSIDERANDO LOS PASOS A SEGUIR EN SU ELABORACIÓN Y LOS REQUERIMIENTOS UTILIZANDO SOFTWARE APLICADO, SEGÚN EL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LOS MENSAJES PUBLICITARIOS APLICANDO LAS TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO APLICANDO LAS METODOLOGÍAS PARA SU ELABORACIÓN CON EL APOYO DE SOFTWARE A PARTIR DE LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA EMPRESA.

ESTABLECER DIFERENTES TIPOS DE INDICADORES Y ESTÁNDARES DE GESTIÓN DE MERCADEO CON EL APOYO DE LAS TECNOLOGÍAS INFORMÁTICAS EN LA DEFINICIÓN DE METAS Y OBJETIVOS DEL PLAN DE MERCADEO APLICANDO PROCESOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS SEGÚN METAS Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

FORMULAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA LAS DIFERENTES ÁREAS, TIPOS DE FORMATOS O UNIDADES DE NEGOCIO MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PARA LA GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO.

REALIZAR DIAGNÓSTICOS CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE DIAGNOSTICO Y CON EL APOYO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LOS ELEMENTOS DE APOYO PARA EL DISEÑO DEL MENSAJE Y LA REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA PUBLICITARIA CON BASE EN LOS OBJETIVOS DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 27,90

---

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CONFRONTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA CON LAS NECESIDADES PRESENTADAS POR EL PÚBLICO DESTINO.

ELABORAR EL CRONOGRAMA DE TRABAJO CON BASE EN LOS ACUERDOS DE TIEMPO Y PRESUPUESTO PACTADOS CON EL

ESCRIBIR ACTAS E INFORMES DE PROCESOS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SIGUIENDO LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RECONOCER EL LENGUAJE CINEMATOGRAFICO PARA LA PLANEACIÓN DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL MAPA DE NAVEGACIÓN

ELABORAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) APLICANDO TÉCNICAS DE COMPOSICIÓN LITERARIA Y LENGUAJE CINEMATOGRAFICO CONFORME A LA TIPOLOGÍA DEFINIDA Y AL PÚBLICO DESTINO

MODELAR LOS ELEMENTOS DE LA IMAGEN CON BASE EN LOS OBJETOS O PERSONAJES ESTABLECIDOS EN EL GUIÓN

VALIDAR EL STORYBOARD CON EL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL GUIÓN TÉCNICO PARA SU APROBACIÓN DEJANDO CONSTANCIA EN UN ACTA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ELABORAR LOS MANUALES Y AYUDAS ANÁLOGAS O DIGITALES NECESARIAS PARA FACILITAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MULTIMEDIA

PROBAR LA ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO A LA DEFINICIÓN DEL MAPA DEL SITIO Y EL PÚBLICO OBJETIVO.

REALIZAR EL EMPAQUE Y LOS ELEMENTOS DE MERCHANDISING CON LOS QUE SE DISTRIBUIRÁ EL PROYECTO MULTIMEDIA

REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES DE ACUERDO A LO EVALUADO EN LAS PRUEBAS DE ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 37,90

---

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CONFRONTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA CON LAS NECESIDADES PRESENTADAS POR EL PÚBLICO DESTINO.

ELABORAR EL CRONOGRAMA DE TRABAJO CON BASE EN LOS ACUERDOS DE TIEMPO Y PRESUPUESTO PACTADOS CON EL

ESCRIBIR ACTAS E INFORMES DE PROCESOS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SIGUIENDO LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RECONOCER EL LENGUAJE CINEMATOGRAFICO PARA LA PLANEACIÓN DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL MAPA DE NAVEGACIÓN

ELABORAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) APLICANDO TÉCNICAS DE COMPOSICIÓN LITERARIA Y LENGUAJE CINEMATOGRAFICO CONFORME A LA TIPOLOGÍA DEFINIDA Y AL PÚBLICO DESTINO

MODELAR LOS ELEMENTOS DE LA IMAGEN CON BASE EN LOS OBJETOS O PERSONAJES ESTABLECIDOS EN EL GUIÓN

VALIDAR EL STORYBOARD CON EL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL GUIÓN TÉCNICO PARA SU APROBACIÓN DEJANDO CONSTANCIA EN UN ACTA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ELABORAR LOS MANUALES Y AYUDAS ANÁLOGAS O DIGITALES NECESARIAS PARA FACILITAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MULTIMEDIA

PROBAR LA ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO A LA DEFINICIÓN DEL MAPA DEL SITIO Y EL PÚBLICO OBJETIVO.

REALIZAR EL EMPAQUE Y LOS ELEMENTOS DE MERCHANDISING CON LOS QUE SE DISTRIBUIRÁ EL PROYECTO MULTIMEDIA

REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES DE ACUERDO A LO EVALUADO EN LAS PRUEBAS DE ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 19,90

---

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFRONTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA CON LAS NECESIDADES PRESENTADAS POR EL PÚBLICO DESTINO.

ELABORAR EL CRONOGRAMA DE TRABAJO CON BASE EN LOS ACUERDOS DE TIEMPO Y PRESUPUESTO PACTADOS CON EL

ESCRIBIR ACTAS E INFORMES DE PROCESOS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SIGUIENDO LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RECONOCER EL LENGUAJE CINEMATOGRAFICO PARA LA PLANEACIÓN DE LA MULTIMEDIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL MAPA DE NAVEGACIÓN

ELABORAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) APLICANDO TÉCNICAS DE COMPOSICIÓN LITERARIA Y LENGUAJE CINEMATOGRAFICO CONFORME A LA TIPOLOGÍA DEFINIDA Y AL PÚBLICO DESTINO

MODELAR LOS ELEMENTOS DE LA IMAGEN CON BASE EN LOS OBJETOS O PERSONAJES ESTABLECIDOS EN EL GUIÓN

VALIDAR EL STORYBOARD CON EL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL GUIÓN TÉCNICO PARA SU APROBACIÓN DEJANDO CONSTANCIA EN UN ACTA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS MANUALES Y AYUDAS ANÁLOGAS O DIGITALES NECESARIAS PARA FACILITAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MULTIMEDIA

PROBAR LA ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO A LA DEFINICIÓN DEL MAPA DEL SITIO Y EL PÚBLICO OBJETIVO.

REALIZAR EL EMPAQUE Y LOS ELEMENTOS DE MERCHANDISING CON LOS QUE SE DISTRIBUIRÁ EL PROYECTO MULTIMEDIA

REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES DE ACUERDO A LO EVALUADO EN LAS PRUEBAS DE ACCESIBILIDAD, DISEÑO, ESCALABILIDAD Y USABILIDAD DE LA MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 41,70

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 173,20

---

---

**EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's**

---

| FICHA               | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: |              |             |        | 0,00  |

---

**ACTIVIDADES ADICIONALES**

---

| FECHA INICIAL                  | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: |             |           | 0,00  |

**INSTRUCTOR:** FERNEY VARGAS JARAMILLO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO